

**REGULAMIN
PARKINGU ROWEROWEGO
Budynku biurowego Regent Office**

§1

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z parkingu rowerowego wydzielonego z części parkingu poziomowego i stojaków rowerowych („Parking rowerowy”) znajdujących się w budynku biurowym Regent Office w Krakowie („Regent Office”) przez jego klientów, pracowników oraz osoby im towarzyszące („Użytkownicy”).
2. W zakresie korzystania przez Użytkowników z dróg wewnętrznych budynku biurowego Regent Office („Drogi wewnętrzne”) oraz parkingu poziomowego („Parking”), zastosowanie ma Regulamin Parkingu budynku biurowego Regent Office.
3. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości, pracowników najemców, najemców lokali oraz osoby, którymi posługuje się najemca, w przypadku korzystania przez te osoby z Parkingu rowerowego, uważa się za pracowników budynku biurowego Regent Office wskazanych w § 1.1.

§2

Podmiotem zarządzającym Parkingiem rowerowym jest Herbewo International spółka akcyjna z siedzibą w Krakowie („Zarządca”).

§3

1. Użytkownik roweru poprzez wjazd na teren Parkingu rowerowego i pozostawienie na nim roweru zobowiązuje się do stosowania się do wszystkich zasad, warunków, nakazów i zakazów przedstawionych w niniejszym Regulaminie.
2. Parking rowerowy jest czynny w godzinach otwarcia budynku biurowego Regent Office.

§4

1. Parking rowerowy jest parkingiem bezpłatnym i niestrzeżonym.
2. Na Parkingu rowerowym Użytkownicy mogą parkować rowery („Rowery”). Na parkingu rowerowym zabrania się parkowania skuterów, quadów, motorowerów oraz motocykli.
3. Poprzez pozostawienie Roweru na Parkingu rowerowym, Użytkownik nie zawiera z Zarządcą umowy przechowania lub jakiegokolwiek innej umowy, która zobowiązywałaby Zarządcę do ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia Roweru powstałe na Parkingu Rowerowym z winy Użytkowników, osób trzecich bądź działania siły wyższej, jak również ponoszenia odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w/na Rowerze lub stanowiące jego wyposażenie.
4. Użytkownicy pozostawiają Rowery na Parkingu rowerowym na własną odpowiedzialność.

§5

1. Rowery można pozostawiać tylko na wyznaczonych miejscach parkingowych/stojakach, użyczanych w tym celu Użytkownikom przez Zarządcę, na Parkingu rowerowym w taki sposób, aby nie utrudniać i nie uniemożliwiać korzystania z Parkingu rowerowego oraz pozostałej części budynku biurowego Regent Office jego Użytkownikom.
2. W wypadku niezastosowania się Użytkownika do nakazu pozostawienia Roweru w wyznaczonym miejscu, o którym mowa w § 5.1, Ochrona budynku biurowego Regent Office ma prawo do założenia blokady na taki Rower do czasu uiszczenia opłaty w wysokości 50,00 zł za niezgodne z regulaminem parkowanie Roweru. Opłatę za założenie na Rower blokady wnosi się bezpośrednio w kasie Zarządcy w gotówce za potwierdzeniem jej przyjęcia.

3. Użytkownik ma obowiązek zabezpieczenia Roweru w taki sposób, aby jego postój na terenie Parkingu rowerowego był bezpieczny dla innych Użytkowników oraz aby osoby postronne nie miały możliwości odjechania z Parkingu rowerowego i terenu budynku biurowego Regent Office lub poruszania się po Parkingu rowerowym lub budynku biurowym Regent Office Rowerem bez wiedzy i zgody jego Użytkownika czy nie miały możliwości dokonania kradzieży Roweru.
4. Zabrania się pozostawiania Rowerów w miejscach do tego niewyznaczonych, w szczególności przy wyjściach ewakuacyjnych, rampach dostawczych, na miejscach parkingowych Parkingu, w tym w szczególności na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych, przy kolumnach Parkingu, na Drogach wewnętrznych i chodnikach, chyba, że w tych miejsca ustawiono stojaki rowerowe.
5. W przypadku przypięcia Roweru: (i) w sposób uniemożliwiający użycie drzwi ewakuacyjnych; (ii) w taki sposób, że uniemożliwia on poruszanie się ciągami komunikacyjnymi budynku biurowego Regent Office, (iii) w sposób uniemożliwiający wyjazd z Parkingu, Parkingu rowerowego, (iv) w sposób uniemożliwiający poruszanie się po Drogach wewnętrznych i chodnikach lub (v) w sposób zagrażający zdrowiu, życiu lub mieniu, Zarządca lub pracownik Zarządcy ma prawo do usunięcia takiego Roweru poprzez usunięcie jego zabezpieczeń i umieszczenie go w miejscu wyznaczonym przez Zarządcę do czasu jego odebrania przez Użytkownika na ryzyko Użytkownika oraz do czasu uiszczenia przez Użytkownika opłaty za niezgodne z regulaminem parkowanie. Użytkownik nie ma prawa do wysnuwania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zarządcy lub jego pracowników z tytułu usunięcia Roweru ze względu na naruszenie niniejszego § 5.5.
6. W przypadku umieszczenia Roweru w miejscu wyznaczonym przez Zarządcę ze względu na naruszenie § 5.5, Rower zostanie zwrócony Najemcy po przekazaniu Zarządcy dokładnego opisu Roweru lub po otwarciu zabezpieczenia znajdującego się przy rowerze za pomocą pasującego kluczyka lub kodu, przedstawieniu pracownikowi Zarządcy dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość Użytkownika oraz pokwitowaniu odbioru Roweru wraz z oświadczeniem, że jest jego właścicielem.
7. Zabrania się pozostawiania Rowerów na terenie Parkingu rowerowego po godzinach pracy budynku biurowego Regent Office oraz w dni, kiedy budynek biurowy Regent Office jest nieczynny dla klientów. W przypadku pozostawienia Roweru na terenie Parkingu rowerowego po godzinach pracy budynku biurowego Regent Office i w dniu kiedy jest ono nieczynne dla klientów, Zarządca jest uprawniony do założenia blokady na taki Rower do czasu uiszczenia opłaty za niezgodne z regulaminem parkowanie, o której mowa w § 5.2. Opłatę za założenie na Rower blokady wnosi się bezpośrednio w kasie Zarządcy w gotówce za potwierdzeniem przyjęcia kary.
8. Rower pozostawiony na terenie Parkingu rowerowego i nieodebrany przez Użytkownika w okresie jednego miesiąca od dnia założenia przez Zarządcę blokady na taki Rower, zostanie usunięty z terenu Parkingu rowerowego przez Zarządcę oraz oddany na złom.

§6

1. Użytkownicy zobowiązani są do stosowania się do przepisów ruchu drogowego zawartych w ustawie z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym, w tym do stosowania się do wszelkich znaków drogowych, oznakowania poziomego i pionowego zastosowanego na Parkingu rowerowym, Parkingu i Drogach Wewnętrznych oraz zasad organizacji ruchu. Niezależnie od powyższego Użytkownicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników służby ochrony obiektu zatrudnianych przez Zarządcę. Na całym terenie Parkingu rowerowego, Parkingu oraz na Drogach Wewnętrznych obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h. Niezależnie od powyższego szybkość poruszania się po parkingu powinna być każdorazowo dostosowana do warunków panujących na Parkingu rowerowym, Parkingu i Drogach Wewnętrznych oraz z uwzględnieniem tego, iż po Parkingu, Parkingu Rowerowym oraz Drogach wewnętrznych poruszają się piesi, samochody, motocykle, skutery, Rowery i inne pojazdy.

2. Na terenie Parkingu rowerowego zabrania się:
 - a) spożywania alkoholu;
 - b) magazynowania paliw, substancji łatwopalnych oraz pojemników po paliwie i takich substancjach;
 - c) parkowania niesprawnych technicznie Rowerów;
 - d) naprawy Rowerów;
 - e) mycia i czyszczenia Rowerów;
 - f) prowadzenia akcji promocyjnych i reklamowych bez uzyskania uprzedniej zgody Zarządcy.
3. Wszelkie uszkodzenia Rowerów i innych pojazdów w trakcie manewrowania na terenie Parkingu rowerowego, Parkingu i Dróg wewnętrznych należy zgłaszać Policji oraz ochronie budynku biurowego Regent Office.